



26. JESENSKI MEĐUNARODNI BJELOVARSKI SAJAM

POLJOPRIVREDA, STOČARSTVO, GOSPODARSTVO I OBRITNIŠTVO

3. PETI ELEMENT

GRIJANJE I OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE

1. HOROP

SAJAM OPREME ZA HORTIKULTURU

1. GRO-KO

SAJAM GRAĐEVINSKE I KOMUNALNE OPREME

BJELOVARSKI SAJAM d.o.o.

Dr. Ante Starčevića 8, 43000 Bjelovar

SAJAMSKI PROSTOR GUDOVAC

OIB: 95270568579 • Matični broj: 01190652

IBAN: HR4324020061100004959 •

HR3323400091110676795

Tel: + 385 43 238-840 • Fax: +385 43 238-841

www.bj-sajam.hr • bj-sajam@bj-sajam.hr

7. - 9.9. 2018.

PRIJAVA

obrazac A

1. PODACI O IZLAGAČU - NARUČITELJU:

Naziv tvrtke:	
Adresa (ulica, k.b., pošt.broj i mjesto):	
OIB:	IBAN:
Direktor/vlasnik:	www:

KONTAKT PODACI ZA ORGANIZATORA:

PODACI ZA SAJAMSKI KATALOG (popuniti ako se podaci razlikuju):

Kontakt osoba:	Kontakt osoba:
Telefon/Fax:	Telefon/Fax:
Mobitel:	Mobitel:
E-mail:	E-mail:
Proizvodi/usluge koje ćemo promovirati/prodavati na sajmu:	
Tehnološke inovacije koje ćemo predstaviti na sajmu:	

2. NAJAM ZATVORENOG IZLOŽBENOG PROSTORA U PAVILJONU:

	vrsta prostora	cijena (kn/m ²)	naručujemo	željene dimenzije
1.	Neuređeni (min. 2m ²) *	250,00	_____ m ²	_____ m x _____ m
2.	Osnovna konstrukcija (min. 4m ²)	330,00	_____ m ²	_____ m x _____ m
3.	Uređeni (min. 6m ²)	400,00	_____ m ²	_____ m x _____ m
4.	Uređenje po posebnom projektu (min. 15m ²) **	posebno se ugovara	_____ m ²	_____ m x _____ m
5.	Poluzatvoreni – Paviljon 6 (min. 10m ²)	150,00	_____ m ²	_____ m x _____ m

* neuređeni izložbeni prostor – tlocrtna površina, bez ikakvih priključaka ili opreme.

** uređenje po posebnom projektu – molimo da nam se obratite na e-mail: prodaja@bj-sajam.hr ili kovacic@bj-sajam.hr

Opis opremanja uređenih i osnovna konstrukcija izložbenih prostora u paviljonima i narudžba dodatne opreme... vidi obrazac C

3. NAJAM OTVORENOG - VANJSKOG IZLOŽBENOG PROSTORA:

	vrsta prostora	cijena (kn/m ²)	naručujemo	željene dimenzije
1.	Otvoreni (min. 3m ²) *	110,00	_____ m ²	_____ m x _____ m
2.	Štandovsko mjesto (min. 3m) *	250,00	_____ m	_____ m x 2m
3.	Najam metalnog sajamskog štanda (2m x 1m)	500,00	_____ kom.	2m x 1m
4.	Najam drvenog sajamskog štanda (2m x 1m)	600,00	_____ kom.	2m x 1m
5.	Najam drvene kućice (3m x 2m)	950,00	_____ kom.	3m x 2m

* otvoreni i štandovska mjesta – tlocrtna površina, bez ikakvih priključaka ili opreme.

4. OBAVEZNA PRIJAVNA PRISTOJBA:

	opis	cijena (kn)
1.	Prijavna pristojba	600,00

5. AKREDITACIJE

	opis	naručujemo (popunjavanje Izlagač)	odobreno (popunjavanje Organizator)
1.	Izlagačke akreditacije/propusnice (količina sukladno Općim uvjetima izlaganja – čl.11)	_____ kom.	_____ kom.

Krajnji rok za PRIJAVU sudjelovanja je 17.8. 2018. godine.

POTPISOM I OVIJEROM OVE PRIJAVE – UGOVORA NEOPOZIVNO NARUČUJEMO ODABRANE USLUGE I SVOJE SUDJELOVANJE NA SAJMU TE PRIHVAĆAMO CIJENE I OPĆE UVJETE IZLAGANJA.

PDV nije uračunat u cijene

POPUNJAVA ORGANIZATOR:

BROJ PRIJAVE	
DATUM PRIJEMA	
PAVILJON/ POLJE	

POPUNJAVA IZLAGAČ:

DATUM: _____

POTPIS I PEČAT IZLAGAČA

ORIGINAL OBRASCA DOSTAVITI ORGANIZATORU



26. JESENSKI MEĐUNARODNI BJELOVARSKI SAJAM

POLJOPRIVREDA, STOČARSTVO, GOSPODARSTVO I OBRTNITŠTVO

3. PETI ELEMENT

GRIJANJE I OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE

1. HOROP

SAJAM OPREME ZA HORTIKULTURU

1. GRO-KO

SAJAM GRAĐEVINSKE I KOMUNALNE OPREME

BJELOVARSKI SAJAM d.o.o.
Dr. Ante Starčevića 8, 43000 Bjelovar
SAJAMSKI PROSTOR GUDOVAC
OIB: 95270568579 • Matični broj: 01190652
IBAN: HR4324020061100004959 •
HR3323400091110676795
Tel: + 385 43 238-840 • Fax: +385 43 238-841
www.bj-sajam.hr • bj-sajam@bj-sajam.hr

7. - 9.9. 2018.

NARUĐBENICA TEHNIČKIH I MARKETINŠKIH USLUGA

obrazac B

1. NARUĐBA TEHNIČKIH I OSTALIH USLUGA:

	opis usluge	cijena (kn)	naručujemo
1.	Paušal za električnu energiju (priključak 3-7 kW)	200,00	_____ kom.
2.	Paušal za električnu energiju (priključak iznad 7 Kw)	500,00	_____ kom.
3.	Paušal za vodu (dovod i odvod – bez sudopera)	200,00	_____ kom.
4.	Bežični Internet (lozinka se preuzima na Info-pultu sajma)	200,00	_____ kom.
5.	Usluga prema posebnom zahtjevu	Cijena se posebno ugovara	_____ kom.
6.	Parking mjesto (izlagački parking)	100,00	_____ kom.

2. NARUĐBA MARKETINŠKIH USLUGA:

a) oglasni prostor u sajamskom katalogu:

	opis usluge	cijena (kn)	naručujemo
1.	Druga stranica	4.000,00	_____
2.	Predzadnja stranica	4.000,00	_____
3.	Zadnja stranica	6.000,00	_____
4.	1/1 color stranica	2.000,00	_____ kom.
5.	1/2 color stranica	1.000,00	_____ kom.
6.	1/1 CB stranica	1.500,00	_____ kom.
7.	1/2 CB stranica	750,00	_____ kom.

NAPOMENE:

Navedene cijene grafičkih usluga vrijede ukoliko naručitelj dostavi pripremljen oglasni materijal elektronskom poštom ili na CD-u.
Cijena se uvećava za 20% ukoliko naručitelj dostavi oglasne materijale koje je potrebno dodatno pripremati za tisak.

c) posebne promidžbene usluge:

	opis usluge	cijena (kn)	naručujemo
1.	Generalni Sponzor Sajma	Posebno se ugovara	_____
2.	Sponzor Sajma	Posebno se ugovara	_____
3.	Partner Sajma	Posebno se ugovara	_____

e) korištenje sajamske dvorane:

	opis usluge	cijena (kn)	naručujemo
1.	Sajamska dvorana – predavaonica (80 sjedala)	750,00	_____ sat(i)

b) ostali oglasni prostori:

	opis usluge	cijena (kn)	naručujemo
1.	Baner na web stranici	500,00	_____ kom.
2.	Isticanje zastave na jarbolima Sajma	400,00	_____ kom.
3.	Pravo podjele reklamnih letaka u krugu sajma - neizlagači	500,00	_____ dan(a)

NAPOMENE:

Baner na web stranici obuhvaća razdoblje 30 dana prije početka Sajma ili od dana primitka banera do max. 3 dana nakon završetka Sajma.
Pozicije zastava na jarbolima Sajma se posebno dogovaraju sa Organizatorom.

d) reklamni prostori na površinama sajma:

	opis usluge	cijena (kn)	naručujemo
1.	Jumbo plakat (4m x 3m)	4.000,00	_____ kom.
2.	Reklamni baner – različite pozicije	400,00	_____ m ²

NAPOMENE:

Pozicije reklamnih banera se posebno dogovaraju sa Organizatorom.
Postavljanje banera je uključeno u cijenu najma reklamne površine.

NAPOMENE:

Termini korištenja Sajamske dvorane se dogovaraju sa Organizatorom.
U cijenu najma Sajamske dvorane je uključeno korištenje popratne tehničke opreme (projektor, laptop i razglas).

UPUTE ZA PRIPREMU OGLASNIH MATERIJALA možete pronaći na web stranici www.bj-sajam.hr

Za sve dodatne informacije i dostavu oglasnih materijala, molimo da nam se obratite na e-mail: prodaja@bj-sajam.hr ili kovacic@bj-sajam.hr

Krajnji rok za dostavu NARUĐBENICE i promidžbenih materijala je 17.8. 2018. godine.

POTPISOM I OVJEROM OVE NARUĐBENICE NEOPOZIVO NARUČUJEMO ODABRANE USLUGE TE PRIHVAĆAMO CIJENE I OPĆE UVJETE IZLAGANJA.

PDV nije uračunat u cijene

POPUNJAVA ORGANIZATOR:

BROJ NARUĐBENICE	
DATUM PRIJEMA	

POPUNJAVA IZLAGAČ:

DATUM: _____

POTPIS I PEČAT IZLAGAČA

ORIGINAL OBRASCA DOSTAVITI ORGANIZATORU

OPĆI UVJETI IZLAGANJA

I.

Opći uvjeti izlaganja (u daljnjem tekstu: **Opći uvjeti**) uređuju odnose između pravne ili fizičke osobe koja je popunila Prijavu, kao **Izlagača** i Bjelovarskog sajma d.o.o. kao **Organizatora**.

II.

Izlagač prijavljuje svoje sudjelovanje na sajamskim manifestacijama **26. JESENSKI MEĐUNARODNI BJELOVARSKI SAJAM, 3. PETI ELEMENT – grijanje i obnovljivi izvori energije, 1. HOROP – sajam opreme za hortikulturu i 1. GRO-KO – sajam građevinske i komunalne opreme (7. - 9.9. 2018. godine)** (u daljnjem tekstu: **Sajam**) Prijavom koja je sastavni dio ovih Općih uvjeta. Ispunjenom i ovjerenom Prijavom Izlagač izjavljuje da je suglasan s Općim uvjetima i da ih prihvaća. **Krajnji rok za podnošenje Prijave je 17.8. 2018.** Organizator potvrđuje prihvatao obrascu Prijave, fakturira uslugu Prijavne pristojbe u iznosu od 600,00kn + PDV, koja je nepovratna u slučaju otkazivanja izlaganja od strane Izlagača, te sve ostale naručene usluge.

III.

Potpisom prijave za izlagača Bjelovarskog sajma d.o.o., obrazac A i B, potpisnik izjavljuje da je od strane voditelja obrade Bjelovarski sajam d.o.o. iz Bjelovara, OIB 95270568579 primio i pročitao politike privatnosti od dana 22. svibnja 2018. godine, čime je u cjelosti upoznat sa svrhom, osnovom i vrstom obrade njegovih osobnih podataka. Ovime pristaje da voditelj obrade prikuplja i obrađuje njegove osobne podatke navedene u prijavi za izlagača: ime, prezime, adresa, OIB, broj žiro računa, telefon, mobitel, e-mail adresa, fax, web stranica. Navedene osobne podatke voditelj obrade može koristiti isključivo u svrhu najma izložbenog prostora, tehničkih, marketinških i ostalih ponuđenih usluga izlagaču, te ispostave računa za izvršenu uslugu. Voditelj obrade ne može bez suglasnosti izlagača prikupljene osobne podatke ustupati trećim osobama.

IV.

Organizator pridržava pravo otkazati Izlagaču sudjelovanje na Sajmu ukoliko ocijeni da Prijava ne odgovara sadržaju i kvaliteti sajamske priredbe ili iz drugih bitnih razloga. Organizator pridržava pravo zabraniti izlaganje i ukloniti izlagačeve proizvode iz izložbenog prostora ukoliko utvrdi da upravo ti ne odgovaraju navodima Izlagača, te ih odstraniti na trošak Izlagača. Ako sajamski raspored to zahtijeva ili omogućuje, Organizator može Izlagaču dodijeliti manju ili veću površinu od prijavljene.

V.

Izlagač ne smije izložbeni prostor ili dio izložbenog prostora izdati trećoj osobi u podnajam bez prethodne pismene suglasnosti Organizatora.

VI.

Izlagač može Organizatoru pisano otkazati nastup, ali najkasnije 7 dana prije početka Sajma. U slučaju da Izlagač otkaže već zaključenu Prijavu obvezuje se podmiriti troškove Prijavne pristojbe, te realno nastale troškove. Ukoliko Organizator ne prihvati otkazivanje sudjelovanja ili se on uruči u vremenu manjem od 7 dana od početka Sajma, Organizator zadržava pravo Izlagaču zaračunati cjelokupan naručeni prostor i sve do tada izvršene usluge.

VII.

Izlagač je dužan najkasnije jedan dan prije početka Sajma urediti i opremiti svoj izložbeno-prodajni prostor.

VIII.

Organizator ima pravo odbiti Prijavu i u slijedećim slučajevima:

- ukoliko je Izlagač u trenutku prijave u stečajnom postupku ili postupku likvidacije,
- ukoliko Organizator ima nenaplaćenih potraživanja prema Izlagaču,
- ukoliko Izlagač na zahtjev Organizatora ne dostavi potrebne dokumente,
- ukoliko je traženi prostor već rasprodan.

IX.

Neposrednu prodaju na Sajmu Izlagač će obavljati u skladu s važećim propisima i ukoliko je za istu registriran.

X.

Izlagač se obvezuje da će svoju opremu i izložbene proizvode osigurati o svom trošku od oštećenja, uništenja, loma, požara, provale, krađe, u slučaju elementarne nepogode ili više sile kod osiguravajućeg društva, da će poštivati propise o protupožarnoj sigurnosti, da će o svom trošku održavati izložbeno-prodajni prostor, da će u **radnom vremenu Sajma za izlagače (propisano u posebnim Uputama za izlagače)** biti prisutan u svom prostoru, da će po završetku sajamske priredbe Organizatoru predati prostor i opremu u stanju u kakvom ih je preuzeo, da će svaku prouzročenu štetu odmah podmiriti, da će Organizatoru odmah po ispostavljanju ponude podmiriti troškove prijavne pristojbe, te najam izložbeno-prodajnog prostora i troškove ostalih naručenih usluga ili opreme, te da će odmah uvažiti pisane reklamacije.

XI.

Organizator će prema popunjenom obrascu ispostaviti ponudu za naručeni izložbeno-prodajni prostor i ostale naručene usluge koja je odmah plativa na račun Organizatora HR4324020061100004959 (Erste&Steiermärkische Bank d.d.) ili HR3323400091110676795 (Privredna banka Zagreb d.d.). Nakon izvršene uplate Organizator će Izlagaču dostaviti račun s konačnim obračunom naručenih usluga, kao i svim naknadno ostvarenim troškovima. Izlagač je dužan izvršiti uplatu na račun Organizatora u roku iz ponude. Za svaki dan zakašnjenja plaćanja računa Organizator ima pravo zaračunati zakonsku zateznu kamatu. Reklamacije na račun dostavljaju se u roku 10 dana od datuma izdavanja. Naknadni se prigovori neće uzeti u obzir.

XII.

Izlagač po izvršenoj uplati ima pravo na izlagačke iskaznice/akreditacije ovisno o količini zakupljenog izložbenog prostora.

Za zatvoreni prostor veličine do 15m² ili za otvoreni prostor veličine do 40m² – 3 akreditacije. Za svakih dodatnih 15m² zatvorenog prostora ili 40m² otvorenog prostora izlagač ima pravo na još 1 akreditaciju. Za zakupljeno štandovsko mjesto, unajmljeni sajamski štand ili unajmljenu drvenu kućicu izlagač ima pravo na 2 akreditacije. Temeljem pismene zamolbe Izlagača i uslijed opravdanih razloga, Organizator može povećati broj ispostavljenih akreditacija Izlagaču.

XIII.

Montaža i demontaža izložbenih prostora izlagača je određena posebnim **Uputama za izlagače** ili po dogovoru sa Organizatorom. Ukoliko posebne okolnosti zahtijevaju drugačije, navedeni rokovi se mogu produžiti ili skratiti.

XIV.

U slučaju da Izlagač krši bilo koju od prije navedenih odluka, Organizator ima pravo zabraniti mu sudjelovanje na Sajmu. U tom slučaju Izlagač snosi sve troškove iz Općih uvjeta i sve eventualne druge troškove. Za sva neizmirena potraživanja od Izlagača, Organizator ima pravo zadržati svu donesenu robu na Sajam do visine neispunjenih obveza. Zadržane predmete Organizator uskladišćuje o trošku i na teret Izlagača.

XV.

Organizator pridržava pravo odustajanja od organizacije Sajma o čemu će pisano obavijestiti prijavljenog Izlagača najkasnije osam dana prije namjeravanog početka Sajma i u slučaju više sile. Ako se iz nekih drugih razloga promijeni termin održavanja Sajma ili se skрати, Izlagač nema pravo odstupiti, otkazati ili postavljati neke druge zahtjeve, a pogotovo nema pravo tražiti naknadu štete od Organizatora.

XVI.

U slučaju spora između Izlagača i Organizatora, nadležan je sud u Bjelovaru.

XVII.

Ovi Opći uvjeti imaju istu važnost kao Ugovor o najmu ili privremenom korištenju poslovnog, izložbeno-prodajnog sajamskog prostora, a sve što nije navedeno ovdje, određeno je posebnim informativnim prilogom Sajma: **Upute izlagačima, izvođačima radova i ostalim sudionicima.**